



D.A.V. PUBLIC SCHOOL

GANDHINAGAR, CCL, RANCHI - 8 (JHARKHAND)

Managed by DAV College Managing Committee, New Delhi - 55

छात्र का वर्तमान
पासपोर्ट साइज
फोटोग्राफ यहाँ
चिपकाएँ
Passport size
photograph of the
student to be affixed

ADMISSION FORM

क्र० सं०/Sr. No.

कक्षा जिसमें प्रवेश चाहिए / Admission sought in class

सत्र / Session

1. (a) विद्यार्थी का पूरा नाम (हिन्दी में) :

Name of the Child in full (in capital letters) :

(b) लिंग / Sex : पुरुष / Male स्त्री / Female

2. जन्म तिथि (अंकों में) / Date of Birth

Day	Month	Year
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

शब्दों में / In words

कक्षा में प्रवेश के समय 31 मार्च को आयु : वर्ष माह दिन
Age of the students on 31st March : Year Month Day

3. बच्चे का रक्त समूह / Blood Group of the child

4. मातृ-भाषा / Mother tongue : राष्ट्रियता / Nationality

5. निम्नलिखित में से जो लागू हो उसे सही (✓) करें / Tick Mark (✓) which ever is applicable (प्रमाण-पत्र संलग्न करें / Enclose proof).

सामान्य श्रेणी Gen. Cat	अनु. जाति SC	अनु. जनजाति ST	ओ.बी.सी. OBC	आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग EWS	विकलांग Disabled	इकलौती कन्या SG Child
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6. विशेष जरूरतों के साथ बच्चे / Child with Special Needs : हाँ / Yes नहीं / No
[Enclose authenticated document]

7. भाई / बहन / Sibling Real brother/sister only : हाँ / Yes नहीं / No

अगर एक ही स्कूल में भाई / बहन हैं तो ब्यौरा दें If sibling in the same school, give details of sibling	Sibling / भाई / बहन का नाम Class-Sec/ कक्षा	
---	--	--

8. माता / पिता का ब्यौरा / Details of parents :-

माता / पिता का ब्यौरा Details of Mother/Father	माता / Mother	पिता / Father
(i) Name (in capital letters)		
नाम (हिन्दी में)		
(ii) व्यवसाय / पदनाम Occupation / Designation		
(iii) कार्यालय का नाम, पूरा पता व दूरभाष / Name of office & full address with Ph. No.		
(iv) वार्षिक आय / Annual Income		
(v) आवासीय पता एवं दूरभाष / Residential address with Ph. No.		
(vi) स्थायी पता / Permanent Address		

9. स्थानीय अभिभावक का पता (यदि हो) :
Name & Address of local guardian (if any)

10. अन्तिम विद्यालय का नाम व पता कक्षा सहित जहाँ पढ़ा हो :
Name & Address of the School last attended with class :
11. क्या पिछला विद्यालय सी.बी.एस.ई./आई.सी.एस.सी./स्टेट बोर्ड से संबद्ध था :
Whether last school affiliated to CBSE / ICSC / State Board.....
12. (a) विगत परीक्षा परिणाम / Result of last examination : (b) संचयी ग्रेड बिंदु औसत / CGPA
13. क्या स्थानान्तरण प्रमाण-पत्र संलग्न है? हाँ / नहीं टी.सी. का दिनांक
Whether the transfer certificate is attached YES/NO Date of T.C.

TO BE FILLED BY THE STUDENTS OF CLASS XI & XII ONLY

14. लिए जाने वाले प्रस्तावित विषय / Subjects proposed to be opted
1. 2. 3.
4. 5. 6.

DECLARATION BY THE PARENTS

15. मैं एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा दी गयी उपर्युक्त सूचना अधिकतम जानकारी और विश्वास के अनुसार सही है।
I hereby declare that the above information furnished by me is correct to the best of my knowledge & belief.
मैं विद्यालय के नियमों से प्रतिबद्ध रहूँगा/रहूँगी / I shall abide by the rules of the Vidyalaya.

तिथि / Date :

माता-पिता के हस्ताक्षर / Signature of parents

अभिभावक के कम्पनी कर्मचारी होने का प्रमाण / CERTIFICATE OF COMPANY EMPLOYEE OF PARENTS

Certified that Father/ Mother of (Pupil) Class is a regular employee of the Company/Organisation/Project/Colliery under area and is entitled to fee payable at the rate chargeable from the wards of company employees.

Dy. P.M./Sr. P.O.
Sign. with Seal

Area Personnel Manager/Auth. Signatory
Sign. with Seal

FOR THE OFFICE USE ONLY

17. प्रमाणित किया जाता है कि मैंने आवेदन-पत्र और संबद्ध कागजातों की जाँच कर ली है, जो ठीक-ठाक है।
Certified that I have checked the application form and the relevant papers are found in order.

प्रवेश प्रभारी / Admission Incharge

18. Admitted to Class Section Admn. No.
Fee Receipt No. Dated issued.

Total ₹

कक्षा उपस्थिति पंजिका में नाम दर्ज किया गया।

Name has been entered in the Class Attendance Register : (√) Yes No

प्रमाणित किया जाता है कि समस्त प्रवृष्टियाँ छात्र पंजिका में दर्ज की गई एवं शुल्क का भुगतान इस कार्यालय द्वारा प्राप्त किया गया।

Certified that all the entries have been made in the School Register and the dues have been received.

Signature of Clerk

तिथि / Date :

19. संबद्ध कागजातों के निरीक्षणोपरान्त एवं शुल्क प्राप्तोपरान्त कृपया कक्षा वर्ग में प्रवेश दें। Please admit to Class Section after checking the relevant papers and realise the dues.

बोर्ड द्वारा निर्धारित मानकों के अनुसार प्रवेश हेतु छात्र के आवेदन पर विचार किया गया और अनुमोदित किया गया।

Admission considered by the school is in accordance with the provisions of the Board & approved.

हस्ताक्षर, प्राचार्य / पदीय मोहर
Sign. of Principal/Official Seal

तिथि / Date :